Директору

Наименование организации

ФИО

от: должность работника по штатному расписанию

ФИО

Заявление

о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

 Прошу предоставить мне ежегодный оплачиваемый отпуск на количество календарных дней в период с дата начала отпуска по дата окончания отпуска.

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления