Приказ о распределении обязанностей на строительном объекте

**Приказ**

**О распределении обязанностей на строительном объекте**

09.07.2019 35-О

В соответствии с Положением о городском строительном центре, схемой организационной структуры  и в целях реализации  возложенных  задач

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить с 01.08.2019 следующее распределение функциональных обязанностей, а также руководство цехами, отделами и участками:

1.1. Начальник городского строительного центра осуществляет общее руководство текущей деятельностью ГСЦ в соответствии с действующим законодательством, Положением о ГСЦ, доверенностью и трудовым договором.

В непосредственном подчинении начальника находятся:

* главный инженер;
* отдел развития;
* отдел эксплуатации и учета сетей связи;
* сектор охраны труда;
* сектор технической поддержки продаж;
* сектор мониторинга и управления сетями связи;
* энергетический цех.

Начальник  курирует вопросы:

* труда и заработной платы;
* прием, увольнение, перевод работников;
* графиков работы персонала;
* обеспечение производственно-бытовых условий работников;
* текущего, перспективного развития и реконструкции сети;
* охраны труда.

Начальник  взаимодействует:

— с Администрацией города и органами территориального управления.

1.2. Главный инженер  Козлик С.И. курирует вопросы:

— эксплуатации станционных и линейных сооружений, проектирования, перспектив развития сети, внедрения новой техники и технологий, системы менеджмента качества;

— капитального строительства объектов, предусмотренных планом инвестиций в части технадзора и обеспечения задействования, построенных технологических сооружений, контроля за соответствием проекту, качеством и физическими объемами работ;

— подготовка и разработка  технических заданий на проектирование;

— подготовка и разработка  технических условий;

— участие в подготовке технико-экономических обоснований;

— рассмотрение и согласование проектов;

— приемки в эксплуатацию законченных строительством технологических сооружений;

— решение проблем технического характера, возникающих в процессе строительства объектов.

В непосредственном подчинении главного инженера находятся:

начальник городского узла связи;

начальник узла транспортных сетей;

начальник узла сетей передачи данных и телематических служб.

1.2. Начальник городского узла связи Мошкин К.С. курирует вопросы:

— эксплуатации сооружений радиосвязи, радиофикации, станционных сооружений ГТС и ЗТУ;

— проектирования и перспектив развития сети;

— оптимизации эксплуатационных затрат;

— системы менеджмента качества в подчиненных подразделениях;

— перспектив развития, внедрения новой техники и технологий в подчиненных подразделениях и цеха эксплуатации станционных сооружений межстанционных соединений и внутризоновой первичной сети;

— капитального строительства объектов, предусмотренных планом инвестиций в части технадзора, контроля за соответствием проекту, качеством и физическими объемами работ по сооружениям, эксплуатация которых в дальнейшем планируется силами подразделений, находящихся в непосредственном подчинении начальника городского узла связи и цеха эксплуатации станционных сооружений межстанционных соединений и внутризоновой первичной сети;

— контроля за порядком в помещениях и на территориях курируемых подразделений;

— планирование и организация исполнения капитального и текущего ремонта;

— обеспечение производственно-бытовых условий работников в подчиненных подразделениях;

— охраны труда и техники безопасности в подчиненных подразделениях;

— производственно-технического обучения;

— обеспечение выполнения показателей доведенного бюджета.

Координирует взаимодействие подчиненных подразделений с другими подразделениями.

В непосредственном подчинении находятся:

— станционный цех №1 (ГТС);

— станционный цех №2 (ЗТУ);

— группа технической поддержки услуг (ЦБР);

— участок диагностики и ремонта средств связи;

— участок по обслуживанию таксофонов;

— цех радиосвязи, радиовещания и телевидения;

— цех радиофикации.

Начальник обязан визировать организационные документы:

— заявления работников о предоставлении и переносе отпусков, при замене пропусков на новые;

— графики работы персонала;

— другие организационные документы.

1.3. Начальник узла транспортных сетей Захваткин Е.А.  курирует вопросы:

— эксплуатации станционных сооружений межстанционных соединений городской и внутризоновой первичной сети;

— эксплуатации линейно-кабельных сооружений межстанционных связей городской и внутризоновой первичной сети;

— эксплуатации станционных и линейных сооружений СТС;

— проектирования и перспективы развития МСС, ВЗПС и СТС;

— оптимизации эксплуатационных затрат;

— системы менеджмента качества в подчиненных подразделениях;

-перспектив развития, внедрения новой техники и технологий в подчиненных подразделениях;

— капитального строительства объектов, предусмотренных планом инвестиций в части технадзора, контроля за соответствием проекту, качеством и физическими объемами работ по сооружениям, эксплуатация которых в дальнейшем планируется силами подразделений, находящихся в непосредственном подчинении начальника узла транспортных сетей и линейных сооружений цеха радиофикации;

— контроля за порядком в помещениях и на территориях курируемых подразделений;

— планирование и организация исполнения капитального и текущего ремонта;

— обеспечение производственно-бытовых условий работников в подчиненных подразделениях;

— охраны труда и техники безопасности в подчиненных подразделениях;

— производственно-технического обучения;

— обеспечение выполнения показателей доведенного бюджета.

Координирует взаимодействие подчиненных подразделений с другими подразделениями.

В непосредственном подчинении начальника узла транспортных сетей находятся:

— линейный цех № 1 (город);

— линейный цех № 2 (село);

— линейно-абонентский цех;

— цех эксплуатации станционных сооружений межстанционных соединений и внутризоновой первичной сети;

— цех эксплуатации линейно-кабельных сооружений межстанционных связей и внутризоновой первичной сети;

— группа технической поддержки услуг (развитие).

Начальник узла транспортных сетей взаимодействует с органами местного самоуправления района, правоохранительными и надзорными органами в части эксплуатации СТС.

Начальник узла транспортных сетей обязан визировать организационные документы:

— заявления работников о предоставлении и переносе отпусков, при замене пропусков на новые;

— графики работы персонала;

— другие организационные документы.

1.4. Начальник узла сетей передачи данных и телематических служб

Скрипка С.И. курирует вопросы:

— эксплуатации сооружений сетей передачи данных, телематических служб и телеграфной связи, перспектив развития, внедрения новой техники и технологий в подчиненных подразделениях;

— проектирования и перспектив развития сети передачи данных, телематических служб и телеграфной связи;

— оптимизации эксплуатационных затрат;

— системы менеджмента качества в подчиненных подразделениях;

— капитального строительства объектов, предусмотренных планом инвестиций в части технадзора, контроля за соответствием проекту, качеством и физическими объемами работ по сооружениям, эксплуатация которых в дальнейшем планируется силами подразделений, находящихся в непосредственном подчинении начальника узла сетей передачи данных и телематических служб;

— контроля за порядком в помещениях и на территориях курируемых подразделений;

— планирование и организация исполнения капитального и текущего ремонта;

— обеспечение производственно-бытовых условий работников в подчиненных подразделениях;

— охраны труда и техники безопасности в подчиненных подразделениях;

— производственно-технического обучения;

— обеспечение выполнения показателей доведенного бюджета.

Координирует взаимодействие подчиненных подразделений с другими подразделениями городского центра телекоммуникаций.

В непосредственном подчинении начальника узла сетей передачи данных и телематических служб находятся:

— цех эксплуатации сетей передачи данных;

— цех телематических служб и услуг;

— цех документальной связи;

— группа технической поддержки услуг.

Начальник узла сетей передачи данных и телематических служб обязан визировать организационные документы:

— заявления работников о предоставлении и переносе отпусков, при замене пропусков на новые;

— графики работы персонала;

— другие организационные документы.

2. Установить следующее перераспределение и возложение обязанностей на период отпусков, при выезде начальника, главного инженера и начальников узлов в командировки, на период отсутствия по болезни:

2.1. Обязанности начальника возлагаются на главного инженера Козлика С.И. В случае отсутствия главного инженера – на начальника Мошкина К.С.

2.2. Обязанности главного инженера Козлика С.И.– на начальника Мошкина К.С.

2.3. Обязанности начальника Мошкина К.С. – на главного инженера Козлика С.И.

2.5. Обязанности начальника узла транспортных сетей Захваткина Е.А. – на главного инженера Козлика С.И.

2.6. Обязанности начальника узла сетей передачи данных и телематических служб Скрипки С.И. – на главного инженера Козлика С.И.

3. При одновременном убытии двух руководителей, указанных в п.2, обязанности по руководству подразделениями перераспределяются в соответствии с распоряжением начальника.

4. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор *Петров*  Петров П.П.