|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Унифицированная форма № Т-8 Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Код |
| Форма по ОКУД | | | | | | | | | 0301006 |
|  | | | | | | | по ОКПО | |  |
| наименование организации | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Номер документа | | Дата составления | |
| **ПРИКАЗ** | | | | | |  | |  | |
| **(распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)** | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Прекратить действие трудового договора от** | | | | " " 201  г. | | | | № | 0000005 | |
| **уволить** | | | | " " 201  г. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | (ненужное зачеркнуть) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Табельный номер |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Табельный номер |
|  | | | | | | | |  |  |
| фамилия, имя, отчество | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |
| структурное подразделение | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |
| должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |
| основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения), статья ТК РФ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основание (документ, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| номер, дата): |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д. | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Руководитель организации** | |  | |  |  |  |  | | |
|  |  | должность | | личная подпись | | | расшифровка подписи | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **С приказом (распоряжением)** | | |  | |  | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | | | |
| **работник ознакомлен** | | | личная подпись | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мотивированное мнение выборного профсоюзного органа в письменной форме | | | | | | | | | | |
| (от " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рассмотрено | | | | | | | | | | |